

LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS

DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS 2001 M. GEGUŽĖS 22 D. NUTARIMO NR. 594 „DĖL TESTAMENTŲ REGISTRO NUOSTATŲ PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2023 m. d. Nr.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Pakeisti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 22 d. nutarimą Nr. 594 „Dėl Testamentų registro nuostatų patvirtinimo“:

1.1. Pakeisti nurodytu nutarimu patvirtintus Testamentų registro nuostatus ir juos išdėstyti nauja redakcija (pridedama).

1.2. Pakeisti šiuo nutarimu nauja redakcija išdėstytus Testamentų registro nuostatus:

1.2.1. Papildyti 14.3.11¹ papunkčiu:

„14.3.11¹. informacija apie paveldėjimo teisių perėjimą (antstolio, pasirašiusio paveldėjimo teisių perėjimą patvirtinantį dokumentą, pareigos, vardas, pavardė, antstolio kontoros pavadinimas, buveinės adresas), asmens, kurio paveldėjimo teisės perėjo, asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas (registracijos numeris), kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas; paveldėjimo teises įgijusio asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas (registracijos numeris), kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas), paveldėjimo teisių perėjimo data ir dokumento numeris);“.

1.2.2. Papildyti 14.5.11¹ papunkčiu:

„14.5.11¹. informacija apie paveldėjimo teisių perėjimą (antstolio, pasirašiusio paveldėjimo teisių perėjimą patvirtinantį dokumentą, pareigos, vardas, pavardė, antstolio kontoros pavadinimas, buveinės adresas), asmens, kurio paveldėjimo teisės perėjo, asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas (registracijos numeris), kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas; paveldėjimo teises įgijusio asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens

dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas (registracijos numeris), kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas), paveldėjimo teisių perėjimo data ir dokumento numeris);“.

1.2.3. Papildyti 64¹ punktu:

„64¹. Registre gavus Antstolių informacinės sistemos duomenis apie Registre įrašyto palikimą priėmusio asmens paveldėjimo teisių perdavimą paveldėjimo teises įgijusiam asmeniui, Registre įrašomi fizinio asmens, kurio paveldėjimo teisės perėjo, ir fizinio asmens, įgijusio paveldėjimo teises, asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens kodas ar registracijos numeris, kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas; antstolio, pasirašiusio paveldėjimo teisių perėjimą patvirtinančią dokumentą, pareigos, vardas, pavardė, antstolio kontoros pavadinimas, buveinės adresas, paveldėjimo teisių perėjimą patvirtinančio dokumento numeris ir data. Įrašius duomenis apie Registre įrašyto palikimą priėmusio asmens paveldėjimo teisių perdavimą paveldėjimo teises įgijusiam asmeniui, parengiamas pranešimas apie šių duomenų įrašymą Registre ir per vieną darbo dieną nuo šių duomenų įrašymo dienos elektroniniu būdu pateikiamas palikimo atsiradimo vietos notarui.“

1.2.4. Pakeisti 65 punktą ir jį išdėstyti taip:

„65. Nuostatų 62–64¹ punktuose nurodytų Registro duomenų pakeitimai Registre atliekami per vieną darbo dieną nuo duomenų gavimo dienos.“

1.2.5. Papildyti 79.4 papunkčiu:

„79.4. Antstolių informacinės sistemos – fizinio asmens, kurio paveldėjimo teisės perėjo, ir fizinio asmens, įgijusio paveldėjimo teises, asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens kodas ar registracijos numeris, kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas; antstolio, pasirašiusio paveldėjimo teisių perėjimą patvirtinančią dokumentą, pareigos, vardas, pavardė, antstolio kontoros pavadinimas, buveinės adresas, paveldėjimo teisių perėjimą patvirtinančio dokumento numeris ir data.“

2. Nustatyti, kad:

2.1. šio nutarimo 1.1 papunktis įsigalioja 2024 m. sausio 31 d.;

2.2. šio nutarimo 1.2 papunktis įsigalioja 2025 m. sausio 31 d.

Ministras Pirmininkas

Teisingumo ministras

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2001 m. gegužės 22 d. nutarimu Nr. 594
(Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2023 m. d. nutarimo Nr.
redakcija)

TESTAMENTŲ REGISTRO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Testamentų registro nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Testamentų registro (toliau – Registras) paskirtį, asmens duomenų tvarkymo tikslus, Registro valdytoją ir tvarkytoją, jų pareigas ir teises, Registro objektus, jų registravimo tvarką, Registro duomenų ir informacijos, Registrui pateiktų dokumentų ir (arba) jų kopijų (toliau kartu – Registro duomenys) teikėjus (toliau – duomenų teikėjai), jų pareigas, Registro sąveiką su kitais registrais ir valstybės informacinėmis sistemomis, Registro duomenų teikimo ir naudojimo tvarką, jų saugos reikalavimus, Registro finansavimo ir reorganizavimo ar likvidavimo tvarką.

2. Registro paskirtis – registruoti Nuostatų 13 punkte nurodytus Registro objektus, rinkti, kaupti, apdoroti, sisteminti, saugoti ir teikti Registro duomenis, atlikti kitus Registro duomenų tvarkymo veiksmus.

3. Registras yra valstybės registras. Registro duomenys kaupiami ir saugomi vienoje duomenų bazėje.

4. Asmens duomenys Registre tvarkomi su įregistruotais Registro objektais susijusių asmenų tapatybės nustatymo, Registro objektų registravimo, Registro duomenų teikimo ir Registro objektų apskaitos tikslais.

5. Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos 1972 m. gegužės 16 d. Konvencijoje dėl testamentų registravimo sistemos sukūrimo (toliau – Konvencija), 2012 m. liepos 4 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 650/2012 dėl jurisdikcijos, taikytinos teisės, teismo sprendimų paveldėjimo klausimais pripažinimo ir vykdymo bei autentiškų dokumentų paveldėjimo klausimais priėmimo ir vykdymo bei dėl Europos paveldėjimo pažymėjimo sukūrimo, 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinio asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme.

6. Registras tvarkomas vadovaujantis Konvencija, Reglamentu (ES) Nr. 650/2012, Reglamentu (ES) 2016/679, Civiliniu kodeksu, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos notariato įstatymu, Nuostatais ir kitais teisės aktais, reguliuojančiais registrų veiklą, Registro ir asmens duomenų tvarkymą bei saugą.

II SKYRIUS

REGISTRO VALDYTOJAS IR TVARKYTOJAS, JŲ PAREIGOS IR TEISĖS

7. Registro valdytoja ir Registre tvarkomų asmens duomenų valdytoja yra Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija (toliau – Registro valdytojas).

8. Registro tvarkytoja ir Registre tvarkomų asmens duomenų tvarkytoja yra valstybės įmonė Registrų centras (toliau – Registro tvarkytojas).

9. Registro valdytojas vykdo Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas duomenų valdytojo prievolės ir Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytas funkcijas, atlieka šiame įstatyme nurodytas pareigas ir turi jame nustatytas teises.

10. Registro tvarkytojas vykdo Reglamente (ES) 2016/679 nustatytas duomenų tvarkytojo prievolės ir Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatyme nustatytas funkcijas, atlieka šiame įstatyme nurodytas pareigas ir turi jame nustatytas teises.

11. Registro tvarkytojas privalo:

11.1. užtikrinti, kad asmens duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679 ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;

11.2. užtikrinti Registro techninės bei programinės įrangos ir Registro duomenų bazės techninę priežiūrą;

11.3. užtikrinti, kad įrašant duomenis į Registrą būtų naudojami nuolat atnaujinami susijusių registrų ir valstybės informacinių sistemų duomenys;

11.4. tvarkyti Registro duomenų bazę ir jos archyvą;

11.5. tvarkyti Registrui pateiktų dokumentų (kopijų) archyvą;

11.6. sudaryti Registro duomenų teikimo ir duomenų teikimo Registrui sutartis;

11.7. perduoti Registro duomenis susijusiems registrams ir valstybės informacinėms sistemoms;

11.8. teikti metodinę ir informacinę pagalbą Registro duomenų teikimo ir gavimo klausimais duomenų teikėjams ir asmenims, gaunantiems Registro duomenis (toliau – duomenų gavėjai);

11.9. Registro valdytojo vardu užtikrinti duomenų subjekto teisių, nustatytų Reglamento (ES) 2016/679 III skyriuje, įgyvendinimą pagal Registro valdytojo tvirtinamą duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos valdomuose registruose ir valstybės informacinėse sistemose tvarkos aprašą;

11.10. padėti Registro valdytojui vykdyti pareigas, nustatytas Reglamento (ES) 2016/679 32, 35 ir 36 straipsniuose, teikti Reglamento (ES) 2016/679 33–34 straipsniuose nurodytus pranešimus apie asmens duomenų saugumo pažeidimus Registro valdytojui, asmens duomenų priežiūros institucijai ir duomenų subjektui ir atlikti kitas reikalingas asmens duomenų saugumo pažeidimų valdymo procedūras pagal Registro valdytojo tvirtinamą asmens duomenų saugumo pažeidimų valdymo tvarkant asmens duomenis teisės aktais įgaliojantiems duomenų tvarkytojams Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos valdomuose registruose ir valstybės informacinėse sistemose tvarkos aprašą;

11.11. nedelsdamas informuoti Registro valdytoją, jei, jo vertinimu, Registro valdytojo nurodymas pažeidžia Reglamentą (ES) 2016/679 ar kitas Europos Sąjungos ar valstybės narės duomenų apsaugos nuostatas, ir teikti Registro valdytojui visą informaciją apie Registro veiklą, Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnyje nustatytų prievolių vykdymą, taip pat sudaryti sąlygas ir padėti Registro valdytojui arba kitam jo įgaliojamam auditoriui atlikti auditą, įskaitant patikrinimus;

11.12. atsižvelgdamas į asmens duomenų tvarkymo pobūdį ir duomenų tvarkytojui prieinamą informaciją, padėti Registro valdytojui vykdyti duomenų valdytojo pareigą atlikti numatytų asmens duomenų tvarkymo operacijų poveikio duomenų apsaugai vertinimą, jei šių duomenų tvarkymas gali sukelti didelę riziką fizinių asmenų teisėms ir laisvėms; taip pat padėti Registro valdytojui konsultuotis su Valstybine duomenų apsaugos inspekcija prieš pradedant tvarkyti duomenis, jei atlikus poveikio duomenų apsaugai vertinimą paaiškėtų, kad duomenų tvarkymas sukeltų didelę riziką, duomenų valdytojui nesiėmus priemonių jai sumažinti;

11.13. laikytis Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnio 2 ir 4 dalyse nurodytų kito duomenų tvarkytojo pasitelkimo sąlygų pagal duomenų valdytojo sprendimą;

11.14. tvarkyti asmens duomenis tik pagal Registro valdytojo dokumentais įformintus nurodymus, įskaitant nurodymus, susijusius su asmens duomenų perdavimu trečiajai valstybei ar tarptautinei organizacijai, išskyrus atvejus, kai tai daryti reikalaujama pagal Europos Sąjungos arba valstybės narės teisę, kuri taikoma Registro tvarkytojui. Tokiu atveju Registro tvarkytojas, prieš pradėdamas tvarkyti duomenis, apie tokį teisinį reikalavimą praneša Registro valdytojui, išskyrus atvejus, kai pagal tą teisę toks pranešimas draudžiamas dėl svarbių priežasčių, susijusių su viešuoju interesu;

11.15. užtikrinti, kad Registro tvarkytojo įgalioti asmenys, tvarkantys asmens duomenis, būtų įsipareigoję laikytis konfidencialumo reikalavimų;

11.16. taikyti reikiamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas asmens duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo atsitiktinio ar neteisėto duomenų sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, o Registro valdytojo prašymu – per nurodytą terminą pateikti reikalingą informaciją, įrodančią, kad tokios priemonės buvo taikomos;

11.17. nustojęs vykdyti Registro tvarkytojo funkcijas, atsižvelgdamas į Registro valdytojo nurodymus, sunaikinti visus asmens duomenis arba grąžinti juos Registro valdytojui, taip pat sunaikinti turimus jų nuorašus arba kopijas, išskyrus atvejus, kai pagal Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktus jam nustatyta pareiga juos saugoti;

11.18. inventorizuoti Registro duomenis ir sudaryti Registro duomenų rinkinius, kaip tai nurodyta Teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatyme;

11.19. užtikrinti, kad sudaryti Registro duomenų rinkiniai būtų pateikti skelbti Lietuvos atvirų duomenų portale naudojantis Valstybės duomenų valdysenos informacinės sistemos funkcionalumu Valstybės duomenų agentūros nustatyta tvarka.

12. Registro tvarkytojas turi teisę rengti ir tvirtinti techninio pobūdžio teisės aktus, susijusius su Registro tvarkymu.

III SKYRIUS REGISTRO OBJEKTAI IR JŲ DUOMENYS

13. Registro objektai yra:

13.1. Lietuvos Respublikos teritorijoje sudaryti ir notaro patvirtinti (priimti saugoti) testamentai;

13.2. Lietuvos Respublikos diplomatinėse atstovybėse ir konsulinėse įstaigose (toliau – Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybės) sudaryti ir Lietuvos Respublikos konsulinio pareigūno patvirtinti (priimti saugoti) testamentai;

13.3. Konvenciją priėmusiose, ratifikavusiose arba prie jos prisijungusiose užsienio valstybėse (toliau – užsienio valstybės) sudaryti (priimti saugoti) testamentai;

13.4. pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notari faktai;

13.5. pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notari faktai;

13.6. palikimo priėmimo faktai;

13.7. palikimo atsisakymo faktai.

14. Registre kaupiami ir tvarkomi duomenys:

14.1. apie Lietuvos Respublikos teritorijoje ir Lietuvos Respublikos diplomatinėse atstovybėse sudarytus (priimtus saugoti) testamentus (toliau – testamentas):

14.1.1. testamentų identifikavimo kodas;

14.1.2. testamentų rūšis;

14.1.3. testatoriui arba testatoriams (jeigu sudarytas bendrasis sutuoktinių testamentas) asmens kodas, gimimo data, gimimo vieta ir gimimo vietos valstybė (jeigu gimimo vieta nežinoma, – tik valstybė), vardas, pavardė, prireikus – pavardė gimus, gyvenamosios vietos adresas; interesų Lietuvoje turinčio užsieniečio kodas (toliau – ILTU kodas), gimimo data, gimimo vieta ir gimimo vietos valstybė (jeigu gimimo vieta nežinoma, – tik valstybė), vardas, pavardė, prireikus – pavardė gimus, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, gimimo vieta ir gimimo vietos valstybė (jeigu gimimo vieta nežinoma, – tik valstybė), vardas, pavardė, prireikus – pavardė gimus, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas;

14.1.4. testamentų sudarymo data ir vieta;

14.1.5. testamentų saugojimo vieta (įstaigos pavadinimas, buveinės adresas);

14.1.6. testamentų notarinio registro numeris (jei testamentas oficialusis) arba testamentų priėmimo saugoti notarinio registro numeris (jei testamentas asmeninis arba prilygintas oficialiajam testamentui);

14.1.7. notaro (konsulinio pareigūno), patvirtinusio (priėmusio saugoti) testamentą, notaro (konsulinio pareigūno), patvirtinusio testamentų panaikinimą ar priimto saugoti testamentų atsiėmimą, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro ar įstaigos pavadinimas, notaro biuro ar buveinės adresas;

14.1.8. testatoriaus mirties fakto patvirtinimas (Nuostatų 89 punkte numatytu atveju – ir mirties fakto patvirtinimo dokumento kopija);

14.1.9. testamentų arba visų testamentų panaikinimo pagrindas ir data, testamentų atsiėmimo data;

14.1.10. laikotarpis, per kurį sudaryti testamentai panaikinami (jei teikiamas pranešimas apie visų testamentų panaikinimą);

14.1.11. testamentų duomenų keitimo pagrindas;

14.1.12. pastabos apie testatoriaus pageidavimą įregistruoti testamentą užsienio valstybėje, testamentų įregistravimą (išregistravimą) užsienio valstybėje (įregistravimo (išregistravimo) data, užsienio valstybė, užsienio valstybės nacionalinės įstaigos pavadinimas, buveinės adresas), pastabos apie asmenį, patvirtinusį oficialiajam testamentui prilygintą testamentą (asmens, patvirtinusio oficialiajam testamentui prilygintą testamentą, pareigos, vardas, pavardė, testamentų registracijos numeris) ar kitos pastabos, kurios paaiškina ar patikslina į Registrą įrašomus duomenis;

14.1.13. žyma apie testamentų perdavimą saugoti (notaras, Lietuvos notarų rūmai, konsulinis pareigūnas, kuriam (-iems) perduotas testamentas (pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro ar įstaigos pavadinimas, notaro biuro ar buveinės adresas), testamentų perdavimo data,

perduoto testamento saugojimo vieta (notaro biuro ar įstaigos pavadinimas, notaro biuro ar buveinės adresas);

14.1.14. testamento įregistravimo (išregistravimo), žymos įrašymo, duomenų pakeitimo Registre data ir laikas;

14.1.15. duomenų teikėjo duomenys:

14.1.15.1. notaro (konsulinio pareigūno), pranešusio apie patvirtintą (priimtą saugoti) testamentą, testamento perdavimą ar panaikinimą, visų sudarytų (priimtų saugoti) testamentų panaikinimą ar priimto saugoti testamento atsiėmimą, – pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro ar įstaigos pavadinimas, notaro biuro ar buveinės adresas;

14.1.15.2. Lietuvos notarų rūmų, pranešusių apie notaro patvirtintą ar priimtą saugoti testamentą, kai jis perduotas saugoti į Lietuvos notarų rūmų archyvą, arba testamento perdavimą ar panaikinimą, visų sudarytų (priimtų saugoti) testamentų panaikinimą, priimto saugoti testamento atsiėmimą, – juridinio asmens kodas, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas;

14.1.16. kreipimosi į užsienio valstybės nacionalinę įstaigą dėl testamento registravimo Nuostatų 25 punkte nustatytais atvejais ir iš šios įstaigos gautų dokumentų apie testamento įregistravimą ar išregistravimą Nuostatų 25 ir 33 punktuose nustatytais atvejais kopijos;

14.2. apie užsienio valstybėse sudarytus (priimtus saugoti) testamentus:

14.2.1. testatoriaus arba testatorių (jeigu sudarytas bendrasis sutuoktinių testamentas) ILTU kodas, gimimo data, gimimo vieta ir gimimo vietos valstybė (jeigu gimimo vieta nežinoma, – tik valstybė), vardas, pavardė, prireikus – pavardė gimus, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, gimimo vieta ir gimimo vietos valstybė (jeigu gimimo vieta nežinoma, – tik valstybė), vardas, pavardė, prireikus – pavardė gimus, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas;

14.2.2. testamento sudarymo data;

14.2.3. notaro, valstybinės valdžios institucijos ar asmens, kuris gavo testamentą arba kuriam jis perduotas saugoti, pareigos, vardas, pavardė, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas, testamento perdavimo data, perduoto testamento saugojimo vieta (įstaigos pavadinimas, buveinės adresas);

14.2.4. Nuostatų 14.1.1, 14.1.2, 14.1.8, 14.1.9 ir 14.1.11 papunkčiuose išvardyti duomenys;

14.2.5. duomenų teikėjo – užsienio valstybės nacionalinės įstaigos pavadinimas, buveinės adresas;

14.3. apie palikimo priėmimo faktus:

14.3.1. palikimo priėmimo fakto identifikavimo kodas;

14.3.2. palikėjo asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas;

14.3.3. palikimo priėmimo data;

14.3.4. notaro, kuriam pateiktas pareiškimas dėl palikimo priėmimo, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas;

14.3.5. palikimo priėmimo fakto duomenų keitimo Registre pagrindas;

14.3.6. pastabos apie neperduoto saugoti asmeninio testamento patvirtinimo faktą ar kitos pastabos, kurios paaiškina ar patikslina į Registrą įrašomus duomenis;

14.3.7. palikimą priėmusio asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas (registracijos numeris), kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas;

14.3.8. žyma apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui (notaro, kuriam išsiųsta paveldėjimo byla, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas, paveldėjimo bylos išsiuntimo data);

14.3.9. žyma apie papildomo paveldėjimo teisės liudijimo išdavimą (kai jį išduoda kitas, o ne paveldėjimo bylą užvedęs notaras) (notaro, išdavusio papildomą paveldėjimo teisės liudijimą, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas, papildomo paveldėjimo teisės liudijimo išdavimo data ir numeris);

14.3.10. žyma apie paveldėjimo teisių perleidimą (notaro pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas, paveldėjimo teises perleidusio asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas (registracijos numeris), kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas; paveldėjimo teises įgijusio asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas (registracijos numeris), kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas, paveldėjimo teisių perleidimo data ir notarinio registro numeris);

14.3.11. žyma apie Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimo faktą (notaro, išdavusio Europos paveldėjimo pažymėjimą, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas, Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimo data, asmens, kuriam išduotas šis pažymėjimas, asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas ar registracijos numeris, kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas);

14.3.12. palikimo priėmimo fakto įregistravimo, žymos įrašymo, duomenų pakeitimo Registre data ir laikas;

14.3.13. duomenų teikėjo duomenys:

14.3.13.1. notaro, pranešusio apie pateiktą pareiškimą dėl palikimo priėmimo, paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui, papildomo paveldėjimo liudijimo išdavimą, paveldėjimo teisių perleidimo sandorio sudarymą ar Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimą, – pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas;

14.3.13.2. Lietuvos notarų rūmų, pranešusių apie notaro priimtą pareiškimą dėl palikimo priėmimo, kai paveldėjimo byla perduota saugoti į Lietuvos notarų rūmų archyvą, – juridinio asmens kodas, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas;

14.4. apie palikimo atsisakymo faktus:

14.4.1. palikimo atsisakymo fakto identifikavimo kodas;

14.4.2. palikėjo asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas;

14.4.3. palikimo atsisakiusio asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas ar registracijos numeris, kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas;

14.4.4. palikimo atsisakymo data;

14.4.5. notaro, kuriam pateiktas pareiškimas dėl palikimo atsisakymo, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas;

14.4.6. palikimo atsisakymo fakto duomenų keitimo pagrindas;

14.4.7. pastabos apie neperduoto saugoti asmeninio testamento patvirtinimo faktą ar kitos pastabos, kurios paaiškina ar patikslina į Registrą įrašomus duomenis;

14.4.8. žyma apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui (notaro, kuriam išsiųsta paveldėjimo byla, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas, paveldėjimo bylos išsiuntimo data);

14.4.9. palikimo atsisakymo fakto įregistravimo, žymos įrašymo, duomenų pakeitimo Registre data ir laikas;

14.4.10. duomenų teikėjo duomenys:

14.4.10.1. notaro, pranešusio apie pateiktą pareiškimą dėl palikimo atsisakymo ar paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui, pareigos, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas;

14.4.10.2. Lietuvos notarų rūmų, pranešusių apie notaro priimtą pareiškimą dėl palikimo atsisakymo, kai paveldėjimo byla perduota saugoti į Lietuvos notarų rūmų archyvą, – juridinio asmens kodas, įstaigos pavadinimas, buveinės adresas;

14.5. apie pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktus:

14.5.1. šio pareiškimo padavimo fakto identifikavimo kodas;

14.5.2. šio pareiškimo padavimo data;

14.5.3. pareiškėjo asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas

užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas ar registracijos numeris, kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas;

14.5.4. palikėjo asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas;

14.5.5. palikimo atsiradimo vietos notaro, kuriam išsiųstas pareiškimas dėl palikimo priėmimo, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas;

14.5.6. šio pareiškimo padavimo fakto duomenų keitimo pagrindas;

14.5.7. pastabos apie neperduoto saugoti asmeninio testamentą patvirtinimo faktą ar kitos pastabos, kurios paaiškina ar patikslina į Registrą įrašomus duomenis;

14.5.8. žyma apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui (notaro, kuriam išsiųsta paveldėjimo byla, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas, paveldėjimo bylos išsiuntimo data);

14.5.9. žyma apie papildomo paveldėjimo teisės liudijimo išdavimą, kai jį išduoda kitas, o ne paveldėjimo bylą užvedęs notaras (notaro, išdavusio papildomą paveldėjimo teisės liudijimą, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas, papildomo paveldėjimo teisės liudijimo išdavimo data ir numeris);

14.5.10. žyma apie paveldėjimo teisių perleidimą (notaro pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas, paveldėjimo teises perleidusio asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas (registracijos numeris), kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas; paveldėjimo teises įgijusio asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas (registracijos numeris), kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas, paveldėjimo teisių perleidimo data ir notarinio registro numeris);

14.5.11. žyma apie Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimo faktą (notaro, išdavusio Europos paveldėjimo pažymėjimą, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas, Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimo data, asmens, kuriam išduotas šis pažymėjimas, asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos

adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens pavadinimas, kodas ar registracijos numeris, kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas, buveinės adresas);

14.5.12. šio pareiškimo padavimo fakto įregistravimo, žymos įrašymo, duomenų pakeitimo Registre data ir laikas;

14.5.13. duomenų teikėjo – ne palikimo atsiradimo vietos notaro, kuriam pateiktas pareiškimas dėl palikimo priėmimo, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas;

14.6. apie pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui ar konsuliniam pareigūnui faktus:

14.6.1. šio pareiškimo padavimo fakto identifikavimo kodas;

14.6.2. šio pareiškimo padavimo data;

14.6.3. pareiškėjo asmens kodas, vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas; juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas arba užsienio juridinio asmens kodas ar registracijos numeris, kurį suteikė užsienio šalies juridinius asmenis registruojanti institucija, valstybės, kurioje registruotas juridinis asmuo, pavadinimas;

14.6.4. palikėjo asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas; ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas; gimimo data, vardas, pavardė, fizinio asmens identifikavimo kodas užsienio valstybėje (jei suteiktas), asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, paskutinės gyvenamosios vietos adresas;

14.6.5. palikimo atsiradimo vietos notaro, kuriam išsiųstas pareiškimas dėl palikimo atsisakymo, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, adresas;

14.6.6. šio pareiškimo padavimo fakto duomenų keitimo pagrindas;

14.6.7. pastabos apie neperduoto saugoti asmeninio testamentą patvirtinimo faktą ar kitos pastabos, kurios paaiškina ar patikslina į Registrą įrašomus duomenis;

14.6.8. žyma apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui (notaro, kuriam išsiųsta paveldėjimo byla, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro pavadinimas, buveinės adresas, paveldėjimo bylos išsiuntimo data);

14.6.9. šio pareiškimo padavimo fakto įregistravimo, žymos įrašymo ir duomenų pakeitimo Registre data ir laikas;

14.6.10. duomenų teikėjo – ne palikimo atsiradimo vietos notaro ar konsulinio pareigūno, kuriam pateiktas pareiškimas dėl palikimo atsisakymo, pareigos, vardas, pavardė, notaro biuro ar įstaigos pavadinimas, buveinės adresas.

15. Testamentą, pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto, pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto, palikimo priėmimo fakto ir palikimo atsisakymo fakto identifikavimo kodą sudaro 12 ženklų seka, sukuriamą informacinių technologijų priemonėmis.

16. Registro duomenims tvarkyti ir registro objektams įregistruoti (išregistruoti) naudojami šie klasifikatoriai:

16.1. siunčiamų pranešimų rūšių;

16.2. gautų pranešimų rūšių;

16.3. testamentų rūšių;

- 16.4. valstybių;
- 16.5. Registro objektų duomenų keitimo pagrindų;
- 16.6. testamentų panaikinimo pagrindų;
- 16.7. atsisakymo įregistruoti registro objektą priežasčių.

IV SKYRIUS

REGISTRO OBJEKTŲ REGISTRAVIMAS

17. Duomenų teikėjai yra notariai, Lietuvos notarų rūmai, konsuliniai pareigūnai, užsienio valstybių paskirtos nacionalinės įstaigos, atsakingos už Konvencijos nuostatų įgyvendinimą (toliau – užsienio valstybių nacionalinės įstaigos).

18. Duomenys į Registrą įrašomi remiantis notarų, Lietuvos notarų rūmų ar konsulinių pareigūnų pranešimais, Registrui pateiktais elektroniniu būdu, o Nuostatų 34 punkte nustatytais atvejais – elektroniniu būdu arba paštu.

19. Duomenų teikėjai atsako už Registrui pateiktų duomenų tikslumą ir teisingumą Konvencijos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, o gavę informacijos apie tai, kad jų pateikti duomenys neteisingi ar neišsamūs, juos nedelsdami ištaiso ir pateikia ištaisytus duomenis Registro tvarkytojui.

20. Pranešimą apie testamentą per 3 darbo dienas nuo testamentų patvirtinimo ar priėmimo saugoti dienos elektroniniu būdu Registrui pateikia notaras arba konsulinis pareigūnas. Lietuvos notarų rūmai pranešimą apie Lietuvos Respublikos teritorijoje sudarytą (priimtą saugoti) testamentą elektroniniu būdu Registrui pateikia ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tos dienos, kai sužino apie į Lietuvos notarų rūmų archyvą perduotą testamentą, apie kurį duomenys Nuostatų nustatyta tvarka nebuvo perduoti Registrui. Pranešime apie testamentą turi būti pateikti Nuostatų 14.1.2–14.1.7 ir 14.1.15 papunkčiuose nurodyti duomenys.

21. Testamentas įregistruojamas per vieną darbo dieną nuo pranešimo apie jį gavimo dienos.

22. Jeigu pranešime apie testamentą pateikti ne visi Nuostatų 14.1.2–14.1.7 ir 14.1.15 papunkčiuose nurodyti duomenys arba pateikti duomenys klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, Registro tvarkytojas duomenų teikėjui nustato 5 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Registro tvarkytojo pranešimo apie nustatytus trūkumus išsiuntimo elektroniniu būdu dienos. Jeigu trūkumai gali būti pašalinti tik pateikus naują pranešimą apie testamentą arba per Registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, testamentą registruoti atsisakoma, o duomenų teikėjas per vieną darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti įregistruoti testamentą priėmimo dienos informuojamas elektroniniu būdu apie priežastis, dėl kurių testamentas neįregistruotas.

23. Testamentas laikomas įregistruotu, kai duomenys įrašomi į Registro duomenų bazę ir jam suteikiamas identifikavimo kodas.

24. Įregistravus testamentą, parengiamas pranešimas apie jo įregistravimą Registre ir per vieną darbo dieną nuo testamentų įregistravimo dienos elektroniniu būdu pateikiamas duomenų teikėjui.

25. Jeigu gautame pranešime apie testamentą yra pastaba apie testatoriaus pageidavimą įregistruoti testamentą užsienio valstybėje, Registro tvarkytojas Konvencijos nustatyta tvarka kreipiasi į tos užsienio valstybės nacionalinę įstaigą dėl testamentų registravimo.

26. Registro duomenys apie įregistruotą testamentą nekeičiami. Taisomi tik klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenų teikėjų pranešimuose nurodyti duomenys.

27. Pranešimą apie testamentą panaikinimą ar atsiėmimą arba pranešimą apie visų sudarytų (priimtų saugoti) testamentų panaikinimą elektroniniu būdu Registrui pateikia notaras arba konsulinis pareigūnas per 3 darbo dienas nuo testamentą atsiėmimo, panaikinimo ar vieno iš sutuoktinių valios išreiškimo atšaukimo, įsiteisėjusio teismo sprendimo pripažinti testamentą negaliojančiu gavimo arba kito dokumento, patvirtinančio testamentą panaikinimą, gavimo dienos.

28. Lietuvos notarų rūmai pranešimą apie Lietuvos Respublikos teritorijoje sudaryto testamentą panaikinimą arba pranešimą apie Lietuvos Respublikos teritorijoje priimto saugoti testamentą atsiėmimą elektroniniu būdu Registrui pateikia ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po to, kai sužino apie į Lietuvos notarų rūmų archyvą perduotus dokumentus, patvirtinančius testamentą atsiėmimą, testamentą panaikinimą ar vieno iš sutuoktinių valios išreiškimo atšaukimą, įsiteisėjusį teismo sprendimą pripažinti testamentą negaliojančiu arba kitą dokumentą, patvirtinantį testamentą panaikinimą, kurių duomenys Nuostatų nustatyta tvarka nebuvo perduoti Registrui.

29. Pranešime apie testamentą panaikinimą arba pranešime apie testamentą atsiėmimą turi būti pateikti Nuostatų 14.1.1, 14.1.3 ir 14.1.4 (išskyrus testamentą sudarymo vietą), 14.1.6, 14.1.7, 14.1.9 (išskyrus visų testamentų panaikinimo pagrindą ir datą) ir 14.1.15 papunkčiuose nurodyti duomenys. Pranešime apie visų sudarytų (priimtų saugoti) testamentų panaikinimą turi būti pateikti testatoriaus duomenys, nurodyti Nuostatų 14.1.3 papunktyje, notaro (konsulinio pareigūno), patvirtinusio visų testamentų panaikinimą, duomenys, nurodyti 14.1.7 papunktyje, 14.1.9 (išskyrus testamentą panaikinimo ar jo atsiėmimo datą, testamentą panaikinimo pagrindą), 14.1.10 ir 14.1.15 papunkčiuose nurodyti duomenys.

30. Registro tvarkytojas per vieną darbo dieną nuo pranešimo apie testamentą panaikinimą ar pranešimo apie visų sudarytų (priimtų saugoti) testamentų panaikinimą arba pranešimo apie testamentą atsiėmimą gavimo dienos testamentą išregistruoja, nurodydamas jo išregistravimo pagrindą ir jo datą.

31. Jeigu pranešime apie testamentą panaikinimą ar atsiėmimą nepateikti Nuostatų 14.1.1, 14.1.3 ir 14.1.4 (išskyrus testamentą sudarymo vietą), 14.1.6, 14.1.7, 14.1.9 (išskyrus visų testamentų panaikinimo pagrindą ir datą) ir 14.1.15 papunkčiuose nurodyti duomenys, o tais atvejais, kai duomenų teikėjas praneša apie visų testatoriaus sudarytų testamentų panaikinimą, – nepateikti Nuostatų 14.1.3 papunktyje nurodyti duomenys, notaro (konsulinio pareigūno), patvirtinusio visų testamentų panaikinimą, duomenys, nurodyti 13.1.7 papunktyje, 14.1.9 (išskyrus testamentą panaikinimo pagrindą, datą ir testamentą atsiėmimo datą), 14.1.10 ir 14.1.15 papunkčiuose nurodyti duomenys arba pateikti duomenys klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, Registro tvarkytojas duomenų teikėjui nustato 5 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Registro tvarkytojo pranešimo apie nustatytus trūkumus išsiuntimo elektroniniu būdu dienos. Jeigu trūkumai gali būti pašalinti tik pateikus naują pranešimą apie testamentą panaikinimą ar atsiėmimą arba per Registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, testamentą (visus testamentus) išregistruoti atsisakoma, o duomenų teikėjui per vieną darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti išregistruoti testamentą (visus testamentus) priėmimo dienos pranešama elektroniniu būdu apie priežastis, dėl kurių testamentas ar visi testamentai neišregistruoti.

32. Testamentą išregistravus, parengiamas pranešimas apie jo išregistravimą ir per vieną darbo dieną nuo testamentą išregistravimo dienos elektroniniu būdu pateikiamas duomenų teikėjui ir testamentą patvirtinusiame (priėmusiame saugoti) notarui ar konsuliniam pareigūnui. Jei buvo sudaryti keli testamentai, duomenų teikėjui pranešus apie visų testatoriaus sudarytų testamentų

panaikinimą, Registro tvarkytojas išregistruoja panaikintus testamentus, parengia pranešimus apie testamentų išregistravimą ir per vieną darbo dieną nuo testamentų išregistravimo dienos elektroniniu būdu pranešimus pateikia testamentus patvirtinusiems (priėmusiems saugoti) notarams ar konsuliniais pareigūnams.

33. Jeigu testamentas testatoriaus pageidavimu įregistruotas užsienio valstybėje, apie testamento panaikinimą ar atsiėmimą Registro tvarkytojas praneša tos užsienio valstybės nacionalinei įstaigai.

34. Užsienio valstybėse sudaryti (priimti saugoti) testamentai registruojami, duomenys apie jų panaikinimą ar atsiėmimą įrašomi gavus užsienio valstybių nacionalinių įstaigų pranešimus apie sudarytus (priimtus saugoti) testamentus, jų panaikinimą ar atsiėmimą laikantis Konvencijos ir Nuostatų 17–19, 21, 23, 26 ir 30 punktuose nustatytos tvarkos ir terminų.

35. Ne palikimo atsiradimo vietos notaras gautą pranešimą apie pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimą elektroniniu būdu Registrui perduoda ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šio pareiškimo patvirtinimo dienos. Pranešime ne palikimo atsiradimo vietos notarui turi būti pateikti Nuostatų 14.5.2–14.5.5 papunkčiuose nurodyti duomenys.

36. Jeigu pranešime apie pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimą ne palikimo atsiradimo vietos notarui pateikti ne visi Nuostatų 14.5.2–14.5.5 papunkčiuose nurodyti duomenys arba pateikti duomenys klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, taip pat jeigu Gyventojų registre nėra įrašyta testatoriaus ir (arba) palikėjo mirties data, Registro tvarkytojas duomenų teikėjui nustato 5 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Registro tvarkytojo pranešimo apie nustatytus trūkumus išsiuntimo elektroniniu būdu dienos. Jeigu trūkumai gali būti pašalinti tik pateikus naują pranešimą apie pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimą ne palikimo atsiradimo vietos notarui arba per Registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktą registruoti atsisakoma, o duomenų teikėjui ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti įregistruoti šį faktą priėmimo dienos pranešama elektroniniu būdu apie priežastis, dėl kurių faktas neįregistruotas.

37. Pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktas laikomas įregistruotu, kai duomenys įrašomi į Registro duomenų bazę ir šiam faktui suteikiamas identifikavimo kodas.

38. Įregistravus pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktą, parengiamas pranešimas apie jo įregistravimą Registre ir per vieną darbo dieną nuo pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto įregistravimo dienos elektroniniu būdu pateikiamas duomenų teikėjui ir pranešime nurodytam palikimo atsiradimo vietos notarui.

39. Pranešimą apie palikimo priėmimą per 3 darbo dienas nuo palikimo priėmimo dienos elektroniniu būdu Registrui pateikia notaras, priėmęs pareiškimą dėl palikimo priėmimo. Jeigu asmuo kreipiasi dėl palikimo priėmimo pagal teismo sprendimu patvirtintą neperduotą saugoti asmeninį testamentą, notaras tai pažymi pranešime apie palikimo priėmimą. Lietuvos notarų rūmai pranešimą apie palikimo priėmimą elektroniniu būdu Registrui pateikia ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po to, kai sužino apie į Lietuvos notarų rūmų archyvą perduotą paveldėjimo bylą, kurios duomenys apie palikimo priėmimo faktą Nuostatų nustatyta tvarka nebuvo perduoti Registrui. Pranešime apie palikimo priėmimą turi būti pateikti Nuostatų 14.3.2–14.3.4, 14.3.7 ir 14.3.13 papunkčiuose nurodyti duomenys.

40. Palikimo priėmimo faktas įregistruojamas per vieną darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos.

41. Jeigu pranešime apie palikimo priėmimą pateikti ne visi Nuostatų 14.3.2–14.3.4, 14.3.7 ir 14.3.13 papunkčiuose nurodyti duomenys arba pateikti duomenys klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, taip pat jeigu Gyventojų registre nėra įrašyta testatoriaus ir (arba) palikėjo mirties data, Registro tvarkytojas duomenų teikėjui nustato 5 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Registro tvarkytojo pranešimo apie nustatytus trūkumus išsiuntimo elektroniniu būdu dienos. Jeigu trūkumai gali būti pašalinti tik pateikus naują pranešimą apie palikimo priėmimą arba per Registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, palikimo priėmimo faktą registruoti atsisakoma, o duomenų teikėjui per vieną darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti įregistruoti šį faktą priėmimo dienos pranešama elektroniniu būdu apie priežastis, dėl kurių palikimo priėmimo faktas neįregistruotas.

42. Palikimo priėmimo faktas laikomas įregistruotu, kai duomenys įrašomi į Registro duomenų bazę ir šiam faktui suteikiamas identifikavimo kodas.

43. Įregistravus palikimo priėmimo faktą, parengiamas pranešimas apie palikimo priėmimo fakto įregistravimą Registre ir per vieną darbo dieną nuo palikimo priėmimo fakto įregistravimo dienos elektroniniu būdu pateikiamas duomenų teikėjui.

44. Pranešimą apie pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimą ne palikimo atsiradimo vietos notarui elektroniniu būdu ne palikimo atsiradimo vietos notaras ar konsulinis pareigūnas, kuriam pateiktas šis pareiškimas, Registrui perduoda ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pareiškimo dėl palikimo atsisakymo patvirtinimo dienos. Šiame pranešime turi būti pateikti Nuostatų

14.6.2–14.6.5 papunkčiuose nurodyti duomenys.

45. Jeigu pranešime apie pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimą ne palikimo atsiradimo vietos notarui pateikti ne visi Nuostatų 14.6.2–14.6.5 papunkčiuose nurodyti duomenys arba pateikti duomenys klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, taip pat jeigu Lietuvos Respublikos gyventojų registre nėra įrašyta testatoriaus ir (arba) palikėjo mirties data, Registro tvarkytojas duomenų teikėjui nustato 5 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Registro tvarkytojo pranešimo apie nustatytus trūkumus išsiuntimo elektroniniu būdu dienos. Jeigu trūkumai gali būti pašalinti tik pateikus naują pranešimą apie pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimą ne palikimo atsiradimo vietos notarui arba per Registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktą registruoti atsisakoma, o duomenų teikėjui ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti įregistruoti šį faktą priėmimo dienos pranešama elektroniniu būdu apie priežastis, dėl kurių faktas neįregistruotas.

46. Pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktas laikomas įregistruotu, kai duomenys įrašomi į Registro duomenų bazę ir šiam faktui suteikiamas identifikavimo kodas.

47. Įregistravus pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktą, parengiamas pranešimas apie jo įregistravimą Registre ir per vieną darbo dieną nuo šio pareiškimo padavimo fakto įregistravimo dienos elektroniniu būdu pateikiamas duomenų teikėjui ir pranešime nurodytam palikimo atsiradimo vietos notarui.

48. Pranešimą apie palikimo atsisakymą per 3 darbo dienas nuo palikimo atsisakymo elektroniniu būdu Registrui pateikia notaras, priėmęs šį pareiškimą. Jeigu asmuo kreipiasi dėl palikimo atsisakymo pagal teismo sprendimu patvirtintą neperduotą saugoti asmeninį testamentą, notaras tai pažymi pranešime apie palikimo atsisakymą. Šiame pranešime turi būti pateikti Nuostatų 14.4.2–14.4.5 ir 14.4.10 papunkčiuose nurodyti duomenys.

49. Palikimo atsisakymo faktas įregistruojamas per vieną darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos.

50. Jeigu pranešime apie palikimo atsisakymą pateikti ne visi Nuostatų 14.4.2–14.4.5 ir 14.4.10 papunkčiuose nurodyti duomenys arba pateikti duomenys klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, taip pat jeigu Gyventojų registre nėra įrašyta testatoriaus ir (arba) palikėjo mirties data, Registro tvarkytojas duomenų teikėjui nustato 5 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Registro tvarkytojo pranešimo apie nustatytus trūkumus išsiuntimo elektroniniu būdu dienos. Jeigu trūkumai gali būti pašalinti tik pateikus naują pranešimą apie palikimo atsisakymą arba per Registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, palikimo atsisakymo faktą registruoti atsisakoma, o duomenų teikėjui per vieną darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti įregistruoti šį faktą priėmimo dienos pranešama elektroniniu būdu apie priežastis, dėl kurių palikimo atsisakymo faktas neįregistruotas.

51. Palikimo atsisakymo faktas laikomas įregistruotu, kai duomenys įrašomi į Registro duomenų bazę ir šiam faktui suteikiamas identifikavimo kodas.

52. Įregistravus palikimo atsisakymo faktą, parengiamas pranešimas apie palikimo atsisakymo fakto įregistravimą Registre ir per vieną darbo dieną nuo šio fakto įregistravimo dienos elektroniniu būdu pateikiamas duomenų teikėjui.

53. Pranešimą apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui per 3 darbo dienas nuo šios bylos išsiuntimo dienos elektroniniu būdu Registrui pateikia notaras, išsiuntęs paveldėjimo bylą. Šiame pranešime turi būti pateikti Nuostatų 14.3.8 papunktyje nurodyti duomenys. Žyma apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui įrašoma Registre per vieną darbo dieną nuo pranešimo apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui gavimo dienos. Įrašius šią žymą, parengiamas pranešimas apie jos duomenų įrašymą Registre ir per vieną darbo dieną nuo šių duomenų įrašymo dienos elektroniniu būdu pateikiamas duomenų teikėjui ir pranešime nurodytam palikimo atsiradimo vietos notarui.

54. Jeigu pranešime apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui pateikti ne visi Nuostatų 14.3.8 papunktyje nurodyti duomenys arba pateikti duomenys klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, Registro tvarkytojas duomenų teikėjui nustato 5 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Registro tvarkytojo pranešimo apie nustatytus trūkumus išsiuntimo elektroniniu būdu dienos. Jeigu trūkumai gali būti pašalinti tik pateikus naują pranešimą apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui arba per Registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, žymą apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui įrašyti atsisakoma, o duomenų teikėjui ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti įrašyti šią žymą priėmimo dienos pranešama elektroniniu būdu apie priežastis, dėl kurių žyma apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui neįrašyta.

55. Jeigu papildomą paveldėjimo teisės liudijimą išduoda kitas, o ne paveldėjimo bylą užvedęs notaras, pranešimą apie papildomo paveldėjimo teisės liudijimo išdavimą per 3 darbo dienas nuo jo išdavimo dienos elektroniniu būdu Registrui pateikia jį išdavęs notaras. Šiame pranešime turi būti pateikti Nuostatų 14.3.9 papunktyje nurodyti duomenys. Žyma apie papildomo paveldėjimo teisės liudijimo išdavimą įrašoma Registre per vieną darbo dieną nuo minėto pranešimo gavimo dienos. Įrašius šią žymą, parengiamas pranešimas apie jos duomenų įrašymą Registre ir per vieną darbo dieną nuo šių duomenų įrašymo dienos elektroniniu būdu pateikiamas duomenų teikėjui.

56. Jeigu pranešime apie papildomo paveldėjimo teisės liudijimo išdavimą pateikti ne visi Nuostatų 14.3.9 papunktyje nurodyti duomenys arba pateikti duomenys klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, Registro tvarkytojas duomenų teikėjui nustato 5 darbo dienų terminą trūkumams

pašalinti. Šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Registro tvarkytojo pranešimo apie nustatytus trūkumus išsiuntimo elektroniniu būdu dienos. Jeigu trūkumai gali būti pašalinti tik pateikus naują pranešimą apie papildomo paveldėjimo teisės liudijimo išdavimą arba per Registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, žymą apie papildomo paveldėjimo teisės liudijimo išdavimą įrašyti atsisakoma, o duomenų teikėjui ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti įrašyti šią žymą priėmimo dienos pranešama elektroniniu būdu apie priežastis, dėl kurių žyma apie papildomo paveldėjimo teisės liudijimo išdavimą neįrašyta.

57. Pranešimą apie paveldėjimo teisių perleidimą per 3 darbo dienas nuo paveldėjimo teisių perleidimo sutarties patvirtinimo dienos elektroniniu būdu Registrui pateikia paveldėjimo teisių perleidimo sutartį patvirtinęs notaras. Šiame pranešime turi būti pateikti Nuostatų 14.3.10 papunktyje nurodyti duomenys. Žyma apie paveldėjimo teisių perleidimą įrašoma Registre per vieną darbo dieną nuo minėto pranešimo gavimo dienos. Įrašius šią žymą, parengiamas pranešimas apie jos duomenų įrašymą Registre ir per vieną darbo dieną nuo šių duomenų įrašymo dienos elektroniniu būdu pateikiamas duomenų teikėjui.

58. Jeigu pranešime apie paveldėjimo teisių perleidimą pateikti ne visi Nuostatų 14.3.10 papunktyje nurodyti duomenys arba pateikti duomenys klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, Registro tvarkytojas duomenų teikėjui nustato 5 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Registro tvarkytojo pranešimo apie nustatytus trūkumus išsiuntimo elektroniniu būdu dienos. Jeigu trūkumai gali būti pašalinti tik pateikus naują pranešimą apie paveldėjimo teisių perleidimą arba per Registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, žymą apie paveldėjimo teisių perleidimą įrašyti atsisakoma, o duomenų teikėjui ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti įrašyti šią žymą priėmimo dienos pranešama elektroniniu būdu apie priežastis, dėl kurių žyma apie paveldėjimo teisių perleidimą neįrašyta.

59. Pranešimą apie Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimą per 3 darbo dienas nuo šio pažymėjimo išdavimo dienos elektroniniu būdu Registrui pateikia Europos paveldėjimo pažymėjimą išdavęs notaras. Šiame pranešime turi būti pateikti Nuostatų 14.3.11 papunktyje nurodyti duomenys. Žyma apie Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimo faktą įrašoma Registre per vieną darbo dieną nuo pranešimo apie šio pažymėjimo išdavimą gavimo dienos. Įrašius šią žymą, parengiamas pranešimas apie jos duomenų įrašymą Registre ir per vieną darbo dieną nuo šių duomenų įrašymo dienos elektroniniu būdu pateikiamas duomenų teikėjui.

60. Jeigu pranešime apie Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimą pateikti ne visi Nuostatų 14.3.11 papunktyje nurodyti duomenys arba pateikti duomenys klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, Registro tvarkytojas duomenų teikėjui nustato 5 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Registro tvarkytojo pranešimo apie nustatytus trūkumus išsiuntimo elektroniniu būdu dienos. Jeigu trūkumai gali būti pašalinti tik pateikus naują pranešimą apie Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimą arba per Registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, žymą apie Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimo faktą įrašyti atsisakoma, o duomenų teikėjui ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti įrašyti šią žymą priėmimo dienos pranešama elektroniniu būdu apie priežastis, dėl kurių žyma apie Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimo faktą neįrašyta.

61. Pranešimą apie priimto saugoti testamentą perdavimą kitam notarui per 3 darbo dienas nuo šio testamentą perdavimo dienos elektroniniu būdu Registrui pateikia notaras, perdavęs testamentą. Šiame pranešime turi būti pateikti Nuostatų 14.1.13 papunktyje nurodyti duomenys. Žyma apie testamentą perdavimą įrašoma Registre per vieną darbo dieną nuo pranešimo apie testamentą perdavimą kitam notarui gavimo dienos. Įrašius šią žymą, parengiamas pranešimas apie

jos duomenų įrašymą Registre ir per vieną darbo dieną nuo šių duomenų įrašymo dienos elektroniniu būdu pateikiamas duomenų teikėjui ir pranešime nurodytam notarui, kuriam perduotas saugoti testamentas.

62. Jeigu pranešime apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui pateikti ne visi Nuostatų 14.1.13 papunktyje nurodyti duomenys arba pateikti duomenys klaidingi, netikslūs ar neišsamūs, Registro tvarkytojas duomenų teikėjui nustato 5 darbo dienų terminą trūkumams pašalinti. Šis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Registro tvarkytojo pranešimo apie nustatytus trūkumus išsiuntimo elektroniniu būdu dienos. Jeigu trūkumai gali būti pašalinti tik pateikus naują pranešimą apie testamentą perdavimą arba per Registro tvarkytojo nustatytą terminą trūkumai nepašalinami, žymą apie testamentą perdavimą kitam notarui įrašyti atsisakoma, o duomenų teikėjui ne vėliau kaip per vieną darbo dieną nuo sprendimo atsisakyti įrašyti šią žymą priėmimo dienos pranešama elektroniniu būdu apie priežastis, dėl kurių žyma apie testamentą perdavimą kitam notarui neįrašyta.

63. Registre gavus Gyventojų registro duomenis apie:

63.1. asmens, Registre įrašyto testatoriumi, mirtį, Registre įrašomas mirties faktas;

63.2. Registre įrašytą testatoriaus, palikėjo, palikimą priėmusio ar jo atsisakiusio asmens, pareiškėjo, paveldėjimo teises perleidusio ar paveldėjimo teises įgijusio asmens ar asmens, kuriam išduotas Europos paveldėjimo pažymėjimas, asmens kodo, gimimo datos, vardo ar pavardės pasikeitimą, Registre įrašomi pakeisti duomenys.

64. Nuostatų 89 punkte nurodytais atvejais, gavus asmens prašymą suteikti duomenis apie asmenį, kurio duomenų nėra Gyventojų registre, ir jo mirties faktą patvirtinančius dokumentus, Registre įrašomi mirusio asmens (vardas, pavardė, gimimo data, mirties data, mirties liudijimo ar kito mirties faktą patvirtinančio dokumento numeris, prašymą pateikusių fizinio asmens vardas, pavardė, adresas arba juridinio asmens pavadinimas, buveinės adresas, asmens vardas, pavardė, pareigos).

65. Nuostatų 63–64 punktuose nurodytų Registro duomenų pakeitimai Registre atliekami per vieną darbo dieną nuo duomenų gavimo dienos.

66. Už testamentą įregistravimą (išregistravimą), pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto, pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto, palikimo priėmimo fakto ir palikimo atsisakymo fakto įregistravimą, duomenų keitimą, žymos apie paveldėjimo bylos išsiuntimą kitam notarui, papildomo paveldėjimo teisės liudijimo išdavimą, paveldėjimo teisių perleidimą ir Europos paveldėjimo pažymėjimo išdavimo fakto įrašymą Registre mokamas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyto dydžio atlyginimas. Atlyginimo mokėjimo tvarką nustato Registro tvarkytojas. Neatlygintinai šiame punkte nurodyti objektai Registre registruojami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatytais atvejais.

67. Praėjus 30 metų nuo testatoriaus (palikėjo) mirties, Registro duomenys apie to palikėjo testamentus, pareiškimo dėl jo palikimo priėmimo ar atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktus ir palikimo priėmimo ar atsisakymo faktus, žymas, duomenų keitimus perkeliama į Registro duomenų bazės archyvą.

68. Registro duomenys apie užsienio valstybėse sudarytus (priimtus saugoti) testamentus ir duomenų keitimus į Registro duomenų bazės archyvą perkeliama praėjus 30 metų nuo duomenų apie testatoriaus mirties faktą įrašymo dienos.

69. Registro duomenys duomenų bazės archyve saugomi 75 metus. Duomenų teikėjų paštu ar asmeniškai pateikti pranešimai, dokumentai ir jų kopijos Registro tvarkytojo fiziniame archyve saugomi 10 metų nuo šių dokumentų ir (ar) jų kopijų duomenų įrašymo Registre dienos. Duomenų

teikėjų pateikti ir Registre neįregistruoti pranešimai ir Registro pranešimai apie atsisakymą įrašyti pateiktus duomenis Registro duomenų bazėje saugomi 10 metų nuo atsisakymo įrašyti duomenis dienos. Pasibaigus duomenų ir dokumentų saugojimo terminui, Registro duomenys ir dokumentai sunaikinami.

V SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ TAISYMAS

70. Klaidingi, netikslūs ar neišsamūs Registro duomenys gali būti taisomi Registro tvarkytojo iniciatyva arba paštu ar elektroninių ryšių priemonėmis gavus suinteresuoto asmens (duomenų gavėjo, susijusio registro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojo, duomenų subjekto) prašymą ir jį pagrindžiančius dokumentus.

71. Jeigu nustatoma, kad dėl duomenų teikėjo kaltės Registre įrašyti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, Registro tvarkytojas per 3 darbo dienas nuo netikslumų nustatymo dienos informuoja apie tai duomenų teikėją ir pareikalauja juos ištaisyti. Jeigu dėl notaro, kurio įgaliojimai sustabdyti arba pasibaigę, kaltės Registre įrašyti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, o testamentas, paveldėjimo byla ar kiti dokumentai perduoti Lietuvos notarų rūmams, Registro tvarkytojas per 3 darbo dienas nuo netikslumų nustatymo dienos apie klaidingus, netikslus, neišsamius ar teisės aktų nustatytų reikalavimų neatitinkančius duomenis informuoja Lietuvos notarų rūmus ir pareikalauja ištaisyti netikslumus.

72. Registro tvarkytojas, nustatęs duomenų teikėjo pateiktų duomenų arba susijusio registro ar valstybės informacinės sistemos sąveikos būdu perduotų duomenų netikslumų, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo duomenų netikslumų nustatymo dienos apie tai praneša duomenų teikėjui arba susijusio registro ar valstybės informacinės sistemos tvarkytojui, pareikalauja ištaisyti netikslumus ir pateikti patikslintus duomenis, o šis, gavęs tokį pranešimą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas privalo pateikti patikslintus duomenis arba motyvuotą atsisakymą juos patikslinti.

73. Duomenų teikėjas, pastebėjęs, kad Registrui pateikė klaidingus, netikslus ar neišsamius duomenis, turi ne vėliau kaip per 5 darbo dienas Registro tvarkytojui pateikti teisingus, patikslintus ar papildytus duomenis. Registro tvarkytojas per 3 darbo dienas nuo šių duomenų gavimo dienos ištaiso klaidingus, patikslina netikslus ar papildoma neišsamius duomenis ir per vieną darbo dieną nuo šių veiksmų atlikimo dienos apie tai informuoja duomenų teikėją.

74. Duomenų teikėjas, pastebėjęs, kad Registrui duomenys apie testamentą, pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui ar pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui faktą, palikimo priėmimo ar palikimo atsisakymo faktą, žymas ar duomenų keitimus pateikti per klaidą, turi nedelsdamas elektroniniu būdu pateikti Registro tvarkytojui prašymą dėl per klaidą perduotų duomenų išbraukimo ir perkėlimo į archyvą. Registro tvarkytojas per 3 darbo dienas nuo šio prašymo gavimo dienos išbraukia duomenis iš Registro, perkelia juos į archyvą ir per vieną darbo dieną nuo duomenų išbraukimo dienos apie tai praneša duomenų teikėjui.

75. Jei duomenų teikėjas pranešimą apie testamento panaikinimą, pagal kurį iš Registro išregistruotas šis testamentas, Registrui pateikė per klaidą, jis turi nedelsdamas elektroniniu būdu pateikti Registro tvarkytojui prašymą dėl duomenų patikslinimo (klaidų ištaisymo) ir išregistruoto testamento duomenų atkūrimo. Registro tvarkytojas, gavęs tokį prašymą, per vieną darbo dieną nuo jo gavimo dienos grąžina išregistruoto testamento duomenis iš Registro duomenų bazės archyvo į aktualią Registro duomenų bazę ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną apie tai praneša duomenų teikėjui.

76. Duomenų gavėjas ar duomenų subjektas, pastebėjęs, kad Registre nurodyti klaidingi, netikslūs ar neišsamūs duomenys, turi teisę reikalauti, kad klaidingi duomenys būtų ištaisyti, netikslūs – patikslinti, o neišsamūs – papildyti. Gavęs šį reikalavimą Registro tvarkytojas privalo ištaisyti klaidingus duomenis arba nurodytus duomenis patikslinti ar papildyti. Jeigu Registro tvarkytojui nepateikiami nurodytus faktus patvirtinantys dokumentai, duomenys nėra taisomi ir apie atsisakymą juos taisyti nurodant atsisakymo priežastis per 5 darbo dienas nuo reikalavimo gavimo dienos elektroniniu būdu pranešama reikalavimą pateikusiam asmeniui.

77. Jeigu nustatoma, kad į Registro duomenų bazę dėl Registro tvarkytojo kaltės įrašyti klaidingi, netikslūs, neišsamūs ar teisės aktų nustatytų reikalavimų neatitinkantys duomenys, jis privalo ne vėliau kaip per 24 valandas nuo klaidingų, netikslų ar neišsamų duomenų nustatymo momento tokius duomenis ištaisyti, patikslinti ar papildyti ir neatlygintinai apie tai elektroniniu būdu informuoti visus duomenų gavėjus, susijusių registrų ir valstybės informacinių sistemų tvarkytojus, kuriems buvo perduoti klaidingi, neišsamūs, netikslūs ar teisės aktų nustatytų reikalavimų neatitinkantys duomenys, ir duomenų subjektą.

78. Duomenų subjekto teisės įgyvendinamos vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679 ir Registro valdytojo tvirtinamose duomenų subjekto teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis registruose ir valstybės informacinėse sistemose taisyklėse nustatyta tvarka.

VI SKYRIUS

REGISTRO SĄVEIKA SU KITAIŠ REGISTR AIS IR VALSTYBĖS INFORMACINĖMIS SISTEMOMIS

79. Registro funkcionavimui užtikrinti naudojami šių valstybės registrų ir informacinių sistemų duomenys:

79.1. Gyventojų registro – asmens kodas, gimimo data, vardas, pavardė, gimimo vietos valstybė, deklaruota gyvenamoji vieta, sutuoktinio asmens kodas, vardas, pavardė, mirties data (jeigu asmuo miręs);

79.2. Juridinių asmenų registro – juridinio asmens kodas, pavadinimas, buveinės adresas;

79.3. Užsieniečių registro – ILTU kodas, gimimo data, vardas, pavardė, asmens dokumentą išdavusi užsienio valstybė, gyvenamosios vietos adresas.

80. Susiję registrai ir valstybės informacinės sistemos, nurodyti Nuostatų 79 punkte, duomenis Registrui teikia sąveikos būdu. Sąveika su kitų registrų ar informacinių sistemų tvarkytojų tvarkomais registrais ir informacinėmis sistemomis detalizuojama duomenų teikimo ir keitimosi jais sutartyse.

81. Registras gali turėti elektroninę sąsają su Europos testamentų registrų tinklu (toliau – ETRT). Dėl elektroninės sąsajos su ETRT sprendžia Registro tvarkytojas suderinęs su Registro valdytoju. Sąveikos su ETRT paskirtis – po testatoriaus mirties atskleisti testamentą buvimą prie ETRT prisijungusiose užsienio valstybėse. Sąveikos su ETRT sąlygos, šiuo būdu gautų duomenų teikimo tvarka ir atlyginimo už šių duomenų teikimą Registrui dydžiai nustatomi Registro tvarkytojo su ETRT asociacija sudarytose sutartyse.

VII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ TEIKIMAS IR NAUDOJIMAS

82. Registro duomenis duomenų gavėjams teikia Registro tvarkytojas. Registro duomenys iki testatoriaus mirties yra nevieši.

83. Registro duomenis, įskaitant Registre tvarkomus asmens duomenis, teisės aktų nustatytoms funkcijoms atlikti turi teisę gauti valstybės institucijos ir įstaigos, notariai, Lietuvos notarų rūmai, konsuliniai pareigūnai, teismai ir teisėtvarkos institucijos, mokesčių administravimo institucijos, antstoliai, advokatai, užsienio valstybių nacionalinės įstaigos, asmenys, kurie turi teisę gauti Registro duomenis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais, kiti fiziniai ar juridiniai asmenys, jei yra nors viena iš Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalyje nurodytų asmens duomenų tvarkymo teisėtumo sąlygų. Teisę gauti Registro duomenis turi ir fiziniai asmenys, kurių duomenys įrašyti Registre. Duomenis, susijusius su testamentu registravimo Registre faktu, po testatoriaus mirties turi teisę gauti kiekvienas suinteresuotas asmuo.

84. Registro duomenys duomenų gavėjams, išskyrus fizinius asmenis, kurių duomenys įrašyti Registre, teikiami tik po testatoriaus mirties.

85. Registro duomenys teikiami teikiant Registro išrašus ir užsakomuosius Registro duomenų rinkinius.

86. Registro tvarkytojas Registro išrašus duomenų gavėjams pateikia perduodamas asmeniškai, paštu arba elektroninių ryšių priemonėmis. Registro duomenų teikimo tvarka ir teikiamų Registro duomenų apimtis nustatoma Registro tvarkytojo tvirtinamose Registro objektų registravimo ir duomenų teikimo taisyklėse.

87. Registro išrašai gali būti pateikti pagal:

87.1. testamentu identifikavimo kodą;

87.2. palikimo priėmimo fakto identifikavimo kodą;

87.3. palikimo atsisakymo fakto identifikavimo kodą;

87.4. pareiškimo dėl palikimo priėmimo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto identifikavimo kodą;

87.5. pareiškimo dėl palikimo atsisakymo padavimo ne palikimo atsiradimo vietos notarui fakto identifikavimo kodą;

87.6. testatoriaus ir (arba) palikėjo asmens arba ILTU kodą;

87.7. testatoriaus ir (arba) palikėjo gimimo datą, vardą ir pavardę.

88. Asmenys prašymus gauti Registro duomenis (vienkartinio teikimo atveju) gali pateikti asmeniškai, per įgaliotą asmenį, paštu arba elektroninėmis ryšių priemonėmis. Prašyme turi būti nurodyti šie duomenys: asmens, teikiančio prašymą, vardas, pavardė, (juridinio asmens kodas, teisinė forma ir pavadinimas), kontaktinis adresas, Registro duomenų gavimo teisinis pagrindas, apibrėžtas ir teisėtas Registro duomenų naudojimo tikslas, apimtis, pageidaujamas gavimo būdas, vienas iš duomenų, nurodytų Nuostatų 87 punkte. Kreipiantis asmeniškai kartu su prašymu būtina pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, o siunčiant prašymą paštu arba elektroninių ryšių priemonėmis – šio dokumento kopiją. Jeigu prašymas pateikiamas per įgaliotą asmenį, kartu turi būti pateiktas Civilinio kodekso nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas. Testatoriui mirus, duomenis, susijusius su testamentu registravimo Registre faktu, turi teisę gauti kiekvienas asmuo. Teikiant prašymą dėl duomenų, susijusių su testamentu registravimo Registre faktu, Registro duomenų gavimo teisinis pagrindas ir apibrėžtas bei teisėtas Registro duomenų naudojimo tikslas gali būti nenurodyti.

89. Jeigu prašoma pateikti duomenis apie testatorių ar palikėją, kurio duomenų nėra Gyventojų registre, kartu su prašymu turi būti pateiktas testatoriaus ar palikėjo mirties faktą patvirtinantis dokumentas arba notarine forma patvirtintas jo nuorašas.

90. Registro tvarkytojas duomenis turi pateikti (išsiųsti paštu, elektroninių ryšių priemonėmis arba asmeniškai) arba atsisakyti pateikti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

91. Pagal Registro tvarkytojo ir duomenų gavėjų sudarytas sutartis (daugkartinio teikimo atveju), kuriose nurodytas apibrėžtas ir teisėtas Registro duomenų naudojimo tikslas, Registro duomenų teikimo ir gavimo teisinis pagrindas, sąlygos ir tvarka, teikiamų Registro duomenų apimtis, Registro duomenys teikiami elektroniniu būdu. Duomenų gavėjas, kuriam duomenys teikiami elektroniniu būdu pagal duomenų teikimo sutartį, norintis gauti suteiktą Registro paslaugų išsklotinę, turi pateikti Registro tvarkytojui rašytinį prašymą ir sumokėti Vyriausybės nustatyto dydžio atlyginimą. Registro duomenys Valstybės duomenų agentūrai Lietuvos Respublikos oficialiosios statistikos ir valstybės duomenų valdysenos įstatyme nustatytais tikslais teikiami šio įstatymo nustatyta tvarka ir būdais.

92. Registro tvarkytojas, gavęs duomenų gavėjo prašymą pateikti duomenis apie užsienio valstybėje įregistruotus testamentus, dokumento, patvirtinančio testatoriaus mirties faktą, patvirtintą nuorašą, kreipiasi į tos užsienio valstybės nacionalinę įstaigą ir persiunčia gautą atsakymą duomenų gavėjui. Prašyme turi būti nurodyti šie duomenys: asmens, teikiančio prašymą, vardas, pavardė (juridinio asmens kodas, teisinė forma ir pavadinimas), gyvenamosios vietos adresas, apibrėžtas ir teisėtas Registro duomenų naudojimo tikslas, duomenų gavimo teisinis pagrindas, testatoriaus gimimo data, vardas, pavardė, prireikus – ir pavardė gimus, gimimo vietos valstybė, testatoriaus paskutinės gyvenamosios vietos adresas, testatoriaus mirties data, testatoriaus sutuoktinio vardas, pavardė ir užsienio valstybė, į kurią turi būti kreipiamasi.

93. Duomenų gavėjas Registro duomenis gali tvarkyti tik tokiu tikslu, tokia apimtimi ir tokiu būdu, kokie buvo nurodyti juos gaunant.

94. Registro duomenų pakartotinio naudojimo sąlygas, Registro duomenų rinkinių sudarymo ir su šiais rinkiniais susijusių paslaugų teikimo tvarką nustato Teisės gauti informaciją ir duomenų pakartotinio naudojimo įstatymas. Registro duomenų gavėjai, teikiantys Registro duomenis tretiesiems asmenims, negali keisti Registro duomenų ir privalo nurodyti teikiamų duomenų šaltinį.

95. Kai atsisakoma teikti Registro duomenis, asmeniui, pateikusiam prašymą juos gauti, tokiu pačiu būdu, koku gautas prašymas, arba tokiu būdu, koks yra nurodytas prašyme, pranešama apie priimtą sprendimą atsisakyti tenkinti jo prašymą ir suteikiama informacija apie tokio sprendimo priežastis bei apskundimo tvarką. Atsisakymas teikti Registro duomenis ar vilkinimas juos pateikti gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo arba Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

96. Registro duomenys teikiami atlygintinai. Atlyginimo už Registro duomenų teikimą dydžius nustato Vyriausybė. Atlyginimo mokėjimo tvarką nustato Registro tvarkytojas. Registro tvarkytojas Registro duomenis neatlygintinai teikia Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir kitų įstatymų nustatytais atvejais, o užsienio valstybių nacionalinėms įstaigoms – Konvencijoje nustatytais atvejais.

97. Registro duomenys užsienio valstybių nacionalinėms įstaigoms teikiami Konvencijos ir Nuostatų nustatyta tvarka. Prie ETRT prisijungusioms užsienio valstybėms Registro duomenys teikiami Registro tvarkytojo ir ETRT asociacijos sudarytų sutarčių nustatyta tvarka.

98. Registro tvarkytojo interneto svetainėje pateikiama informacija apie Registro objektus, Registro paskirtį, asmens duomenų tvarkymo tikslus, Registro tvarkytoją, Registro tvarkymą, duomenų subjektų teises, jų įgyvendinimo tvarką, netikslų duomenų ištaisymo tvarką, Registro duomenų teikėjus ir gavėjus, susijusius registrus ir valstybės informacines sistemas, kuriems perduodami Registro duomenys, apie tai, kokie duomenys ir (ar) dokumentai teikiami Registrui, koku būdu jie pateikiami Registro tvarkytojui ir kokius reikalavimus turi atitikti, taip pat informacija, susijusi su asmens duomenų saugojimo Registre laikotarpiu ir teise pateikti skundą dėl Registre tvarkomų asmens duomenų, kita Reglamento (ES) 2016/679 13 ir 14 straipsniuose

nurodyta informacija (Registro tvarkytojo interneto svetainėje nėra viešinami asmens duomenys). Detali duomenų subjekto teisių įgyvendinimo tvarka nustatyta Registro valdytojo tvirtinamose duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarkant asmens duomenis registruose ir valstybės informacinėse sistemose taisyklėse.

99. Registro duomenys Europos Sąjungos valstybių narių ir (arba) Europos ekonominės erdvės valstybių, taip pat trečiųjų šalių fiziniams, juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ir atstovybėms teikiami Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo ir Nuostatų nustatyta tvarka, vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679. Trečiosioms valstybėms arba tarptautinėms organizacijoms Registre tvarkomi asmens duomenys perduodami laikantis Reglamento (ES) 2016/679 V skyriuje nustatytų asmens duomenų perdavimo sąlygų.

100. Duomenų gavėjų duomenys saugomi 3 metus nuo atliktos paieškos Registre, pasibaigus terminui, duomenys sunaikinami Registro tvarkytojo nustatyta tvarka.

VIII SKYRIUS

REGISTRO DUOMENŲ SAUGA

101. Už Registro duomenų saugumą pagal kompetenciją atsako Registro valdytojas ir Registro tvarkytojas.

102. Registro duomenų saugą reglamentuoja Registro valdytojo tvirtinami valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų registrų ir informacinių sistemų duomenų saugos nuostatai ir kiti saugos dokumentai, rengiami, derinami ir tvirtinami Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“ (toliau – Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašas), Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams, aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“ (toliau – Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų aprašas), Techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2020 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo ir Informacinių technologijų saugos atitikties vertinimo metodikos patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

103. Registro duomenų, įskaitant Registre tvarkomus asmens duomenis, saugumas užtikrinamas vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679, Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu, Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašu ir Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų aprašu.

104. Asmenys, tvarkantys asmens duomenis Registre, privalo laikytis Reglamento (ES) 2016/679 nuostatų ir saugoti asmens duomenų paslaptį, jeigu šie duomenys neskirti teikti ir skelbti viešai. Ši pareiga galioja ir perėjus dirbti į kitas pareigas arba pasibaigus darbo ar sutartiniams santykiams. Už neteisėtą asmens duomenų tvarkymą šiame punkte nurodyti asmenys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

105. Teisinėmis, administracinėmis, organizacinėmis, techninėmis ir kitomis priemonėmis užtikrinama, kad tvarkant Registrą nebūtų įrašyti neteisingi, netikslūs, neišsamūs duomenys, kad Registro duomenys atitiktų pateiktų registruoti dokumentų duomenis.

IX SKYRIUS REGISTRO FINANSAVIMAS

106. Registras finansuojamas lėšomis, gautomis už Registro objektų registravimą, Registro duomenų ir kitų paslaugų teikimą, taip pat iš kitų Lietuvos Respublikos teisės aktuose, reglamentuojančiuose registrų finansavimą, nustatytų finansavimo šaltinių.

X SKYRIUS REGISTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

107. Registras reorganizuojamas ar likviduojamas Valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nustatytais atvejais ir tvarka.

108. Reorganizuojamo ar likviduojamo Registro duomenys perduodami kitam registrai, sunaikinami arba perduodami valstybės archyvams Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo nustatyta tvarka.
